**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення Чернігівської районної

 ради 29 січня 2016 року

 «Про затвердження районної

 Програми фінансового забезпечення

 нагородження відзнаками

 районної державної адміністрації

 та районної ради на 2016 рік»

**ПРОГРАМА**

фінансового забезпечення нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради

на 2016 рік

**Чернігів**

**І. Паспорт програми**

1. Назва: Про затвердження районної Програми фінансового забезпечення

нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради на 2016 рік

2. Підстава для розроблення: Закон України «Про місцеві державні адміністрації».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  ***Ініціатор розроблення Програми*** | Чернігівська районна державна адміністрація |
| 2. | ***Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми*** | Закон України «Про місцеві державні адміністрації». |
| 3. | ***Розробник Програми*** | відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації  |
| 4. | ***Відповідальний виконавець******Програми*** | відділ організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації |
| 5. | ***Учасники Програми*** | Чернігівська районна державна адміністрація, Чернігівська районна рада |
| 6. | ***Термін реалізації*** |  2016 рік |
| 7. | ***Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми*** |  районний |
| 8. | ***Орієнтований обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього*** |  22650,0 грн. |

**2. Загальна частина**

 Програма фінансового забезпечення нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради на 2016 рік (далі - Програма) визначає комплекс завдань і заходів, спрямованих на забезпечення нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради.

 Програма розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України та керуючись статтею 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

**2. Мета і завдання Програми**

 Головною метою Програми є фінансове забезпечення заходів щодо нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради підприємств, установ та організацій, територіальних громад, військових частин та окремих жителів району.

**3. Обґрунтування необхідності прийняття Програми.**

Чернігівська районна державна адміністрація та районна рада відповідно до встановленого порядку беруть участь у відзначенні свят, подій державного, обласного та районного значення. В районі здійснюються заходи, пов’язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням окремих працівників, трудових колективів та інших осіб, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у різних галузях господарства району, соціально-культурній та інших сферах діяльності, зробили вагомий внесок у створення матеріальних і духовних цінностей або мають інші заслуги перед Чернігівщиною та Україною.

 Так, з метою заохочення кращих трудових колективів, територіальних громад і працівників з нагоди державних та професійних свят, ювілейних дат встановлені наступні відзнаки районного рівня:

- Почесна грамота районної державної адміністрації та районної ради;

- Подяка районної державної адміністрації та районної ради.

 Почесна грамота районної державної адміністрації та районної ради (далі – Почесна грамота) і Подяка районної державної адміністрації та районної ради (далі – Подяка) є вищою спільною відзнакою районної державної адміністрації та районної ради за зразкове виконання службових обов’язків, високі виробничі досягнення, особистий внесок у забезпечення розвитку економіки та соціально-культурного будівництва, при підведенні підсумків оглядів-конкурсів, за високу професійну майстерність, мужність та відвагу, діяльність по зміцненню законності і правопорядку, благодійну, гуманістичну та громадську діяльність, багаторічну і сумлінну працю в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, захист інтересів територіальних громад Чернігівського району.

 Відзнаками районної державної адміністрації та районної ради можуть бути нагороджені громадяни України, іноземці, трудові колективи підприємств, установ, організації, територіальні громади та військові частини.

 Нагороджуватись Почесною грамотою та Подякою можуть особи, які пропрацювали в установі, від якої надійшло клопотання про відзначення, не менше двох років.

 Нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради проводиться не частіше одного разу на два роки.

 Почесною грамотою нагороджуються, як правило, особи, трудові колективи, які попередньо заохочувались Подякою районної державної адміністрації та районної ради.

 У виняткових випадках допускається відзначення в інший термін при підведенні оглядів-конкурсів, за проведення значних робіт, виконання особливо важливих завдань, заходів та з інших важливих мотивів.

Клопотання про нагородження Почесною грамотою та Подякою вноситься до районної державної адміністрації та районної ради управліннями, відділами, іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, місцевими радами або їх виконавчими комітетами, районними установами і підприємствами, командуванням військових частин, громадськими та іншими організаціями із зазначенням заслуг трудового колективу чи окремої особи.

 До клопотання додається лист-подання щодо нагородження Почесною грамотою або оголошення Подяки, у якому зазначається: щодо колективу – економічні показники; щодо кожної особи – біографічні дані, стисла характеристика діяльності, а також конкретні заслуги, участь у громадському житті тощо. Подання підписується керівником, при його відсутності - заступником.

 Нагородні матеріали попередньо розглядаються комісією з питань нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради щодо дотримання вимог, установлених цією Програмою.

 У разі, коли клопотання про нагородження не підтримується, документи повертаються органу, який вносив подання, за підписом голови комісії з питань нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради або його заступника.

 Нагородження Почесною грамотою та Подякою проводиться відповідно до спільного розпорядження голови районної державної адміністрації та голови районної ради. Проект спільного розпорядження про нагородження готується відділом організаційно-кадрової роботи апарату районної державної адміністрації спільно з організаційним відділом виконавчого апарату районної ради, за умови відповідного рішення комісії з питань нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради.

Вручення Почесної грамоти проводиться, як правило, в обстановці урочистості головою районної державної адміністрації та головою районної ради, їх заступниками.

 Про нагородження Почесною грамотою та оголошення Подяки інформується громадськість через районну газету „Наш край" та сайти районної державної адміністрації та районної ради.

 В трудових книжках працівників робиться відповідний запис із зазначенням дати і номера розпорядження про нагородження. Копія розпорядження про нагородження надсилається органу, що вносив подання про нагородження.

#### 4. Обсяги та джерела фінансування Програми

####  Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок асигнувань, передбачених головному розпоряднику коштів районного бюджету.

 Загальний обсяг фінансового забезпечення Програми становить 22 650 грн.

 Розпорядником коштів є районна державна адміністрація.

 Основними завданнями Програми є забезпечення:

- виплати грошової винагороди до Почесної грамоти в сумі - 100 грн. та оголошення Подяки в сумі 50 грн.

 - виплати грошової винагороди до Почесної грамоти районної державної адміністрації та районної ради в розмірі відповідно 11,650 тис. грн., з них податок на доходи фізичних осіб – 1,650 тис. грн.

 - придбання бланків Почесної грамоти та Подяки;

 - придбання рамок для оформлення Почесної грамоти та Подяки районної державної адміністрації та районної ради.

**5. Шляхи і способи забезпечення виконання Програми**

####  Виконання Програми забезпечується шляхом здійснення заходів, передбачених у додатку до Програми.

Керуючий справами виконавчого

апарату районної ради І.В.Кудрик

Додаток

 до районної Програми фінансового

забезпечення нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради

на 2016 рік

**З А Х О Д И**

щодо фінансового забезпечення нагородження відзнаками районної державної адміністрації та районної ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Призначення коштів | Рік | Відповідальні за виконання |
| 2016 |  |
| 1 | Виплата грошової винагороди до Почесної грамоти та Подяки районної державної адміністрації та районної ради | 11650 грн. | відділ фінансово-господарського забезпеченнярайдержадміністрації |
| 2 | Придбання бланків Почесних грамот та Подяк  | 1000 грн.(100 шт. подяк та 100 шт. грамот по 5 грн.) | відділ фінансово-господарського забезпечення, відділ оргкадрової роботи райдержадміністрації |
| 3 | Придбання рамок для оформлення Почесних грамот та Подяк районної державної адміністрації та районної ради. | 10000 грн.(200 шт. рамок по 50 грн.) | відділ фінансово-господарського забезпечення райдержадміністрації |
| 4 | Всього | 22650 грн. |  - |

Керуючий справами виконавчого

апарату районної ради І.В.Кудрик